**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

Verovškova ulica 62

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **ENLJ-VOD-SP-474/25**



|  |
| --- |
| DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA(RAZPISNA DOKUMENTACIJA) |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI Z VKLJUČENIMI POGAJANJI

**Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**

Ljubljana, februar 2026

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

»**Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**«

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

l.r. Krištof Mlakar

1. **SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE**
   1. **Kratek opis predmeta javnega naročila**

Predmet javnega naročila je izbira strokovne podpore za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA (to je rekonstrukcija obstoječega premogovnega bloka 1 v biomasni blok na lokaciji naročnika Toplarniška 19, 1000 Ljubljana) (v nadaljevanju tudi: projekt BIOMASA).

Obseg razpisanega dela, specifično za elektrotehniko, okvirno obsega: pregled dokumentacije, sodelovanje na tovarniških prevzemih (FAT), pregledi, preizkusi in meritve na objektu, izvajanje samostojnih pregledov in meritev, tehnični pregledi in preizkusno obratovanje, izračuni, študije, testi in analize.

Opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije, ter iz ponudbenega predračuna (Priloga 2/1), ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom se sklepa za obdobje 48 mesecev oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

Ponudnik odda svojo ponudbo za celotno javno naročilo, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

**Zahtevan je obvezen ogled objekta na lokaciji naročnika, zato naročnik ponudnike opozarja na točko 1.1.2.**

* + 1. **Pogajanja**

Naročnik v skladu z drugim (2.) odstavkom 47. člena ZJN-3 v predmetnem postopku oddaje javnega naročila vključuje pogajanja. O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanjem, kjer bo opredeljen tudi protokol oz. vsebina in način pogajanj. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja (sodeloval na pogajanjih) in/ali v okviru pogajanj ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

**Predmet pogajanj bo znižanje ponudbenih cen na enoto mere in znižanje skupne ponudbene vrednosti.** Ponudnik v okviru pogajanj ne sme ponuditi višjih cen na enoto mere in tudi ne višje skupne ponudbene cene.

* + 1. **Obveznost ponudnika za pridobitev celovitih informacij – obvezen ogled objekta**

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, si **mora** ponudnik pred oddajo ponudbe **obvezno ogledati obstoječi blok 1 naročnika**, kjer se bodo izvajale razpisana dela z namenom, da si pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo del po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti ter se seznani z razmerami na lokaciji naročnika, Toplarniška ulica 19 v Ljubljani.

Naročnik bo v ta namen organiziral sestanke s posameznimi ponudniki na lokaciji naročnika, ki so obvezni za vse ponudnike. **Ponudniki** **se predhodno dogovorijo** **za ogled** objektov s kontaktno osebo naročnika:

* g. Gregor Franc Dimnik; tel. št. + 386 1 58 75 351, e-pošta [gregor.franc.dimnik@energetika.si](mailto:gregor.franc.dimnik@energetika.si).

**Termini ogledov so: do vključno 26. 2. 2026.**

Ponudnik ne bo upravičen do nobenega povečanja vrednosti/cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne obveznosti.

**Ogled je obvezen. Ponudbo ponudnika, ki ne bo (pravočasno) izvedel ogleda objekta, bo naročnik zavrnil kot nedopustno.** Ponudnik mora kot Prilogo 11 predložiti potrdilo (izdano s strani naročnika) o opravljenem obveznem ogledu objektov na katerih se bodo izvajala dela, ki so predmet postopka javnega naročila.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**,Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju tudi: ENLJ ali ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.), ki je na podlagi pooblastila preneslo izvedbo postopka oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Podpisnik okvirnega sporazuma je direktor družbe JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, g. Samo Lozej.

* 1. **Pravna podlaga, opredelitev postopka in odločitev o oddaji javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel **po postopku naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3.** Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

**Rok za oddajo ponudbe je 5. 3. 2026 do 10:00 ure**. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji št. ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar** **najkasneje** **do 27. 2. 2026 do 10:00** **ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje (vključno) dne 2. 3. 2026**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **na dan, ki je določen za oddajo ponudb** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« v sistemu e-JN. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna in zavezujoča, ter mora veljati še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Ponudbena cena in ponudbeni predračun**

Ponudnik mora izpolniti obrazec ponudbe (Priloga 2) skupaj s ponudbenim predračunom (Priloga 2/1). Ponudnik mora izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene (na enoto mere) pa morajo biti podana v EUR in navedene na do dve (2) decimalni mesti natančno, oz. centih. **Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede ponudbenega predračuna, ki so navedena Prilogi 2/1.**

V ponudbenih cenah (na enoto) morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca, kot tudi vsi ostali stroški, ki bodo izvajalcu nastali pri izpolnjevanju ostalih pogodbenih obveznosti. Naročnik izvajalcu ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj. Morebitne popuste mora ponudnik vključiti v ponudbeno ceno.

Ponudbena cena (na enoto mere) mora biti za ves čas trajanja okvirnega sporazuma fiksna, razen v primeru znižanja cen.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke. V primeru, da ponudnik za katero od postavk ne vnese cene na enoto mere ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni v EUR brez DDV oziroma da navedeno postavko ponuja brezplačno.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Vsi dokumenti oziroma dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor je (originalno) dokazilo v tujem jeziku je k ponudbi potrebno priložiti uradno preveden dokument takega originala, sicer si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane oz. zahtevane storitve skladno z zahtevami razpisne dokumentacije (naročnik zahteva ponudbo za celotno javno naročilo). Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora biti ponudba podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

* 1. **Variantna ponudba/opcijska ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitev variantnih in opcijskih ponudb in bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Okvirni sporazum**

Izbrani ponudnik bo k podpisu okvirnega sporazuma pozvan pisno. Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom podpiše zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN). Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Samostojna ponudba**

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

* **Prilogo 3/2**;
* **Prilogo 3/3**;
* **Prilogo 4**;
* **Prilogo 5** »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik:**

* **Prilogo 3/2**;
* **Prilogo 3/3**;
* **Prilogo 4**;
* **Prilogo 6** »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani izvajalec, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. členom ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov: sjn@jhl.si.

* 1. **Preveritev ponudbe v postopku naročila male vrednosti**

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

Ponudnik mora v celoti ponuditi storitve, ki so predmet tega javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe ustrezati tehnični specifikaciji ter ostalim zahtevam in pogojem navedenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v Poglavju 2. s priložitvijo izpolnjene in podpisane:

* Priloge 3/1 (Prilogo 3/1 mora v primeru skupne/partnerske ponudbe priložiti vsak izmed partnerjev)
* in tudi s Prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk razpisne dokumentacije.
  1. **Splošno**

Predmet javnega naročila je izbira izvajalca za nudenje strokovne podpore za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA.

Obseg razpisanega dela, specifično za elektrotehniko, okvirno obsega: pregledi dokumentacije, sodelovanje na tovarniških prevzemih (FAT), pregledi, preizkusi in meritve na objektu, izvajanje samostojnih pregledov in meritev, tehnični pregledi in preizkusno obratovanje, izračuni, študije, testi in analize.

Obseg razpisanega dela je tudi razviden iz ponudbenega predračuna, ki je Priloga št. 2/1 te razpisne dokumentacije.

* 1. **Splošno o projektu BIOMASA**

Energetika Ljubljana d.o.o., ključni dobavitelj toplote in električne energije za Ljubljano, načrtuje prehod z obstoječe premogovne tehnologije na obnovljiv vir – lesno biomaso. Projekt se izvaja v enoti TE-TOL, ki trenutno zagotavlja več kot 90 % potreb mesta po toplotni energiji. Cilj investicije je zamenjava goriva na obstoječem premogovnem kotlu 1 z lesnimi sekanci ter uporaba obstoječe infrastrukture, kar omogoča racionalizacijo stroškov in prostorskih zahtev. Vsa nova oprema bo zasnovana po načelu najboljših razpoložljivih tehnik (BAT) za doseganje zanesljivega, energetsko učinkovitega in okolju prijaznega obratovanja.

Projekt vključuje več sklopov: rekonstrukcijo parnega kotla (menjava kurišča, grelnih površin in prilagoditev standardu EN 12952), novogradnjo sistema za sprejem, skladiščenje in transport lesnih sekancev, zamenjavo parno-turbinskega postrojenja z generatorjem, rekonstrukcijo elektroenergetskega postrojenja ter priključitev na obstoječo infrastrukturo. Poleg tega bo izvedena nadgradnja sistemov za čiščenje dimnih plinov (NOx, HCl, trdni delci) in prilagoditev pomožnih sistemov. Projekt bo zagotovil skladnost z okoljsko zakonodajo ter omogočil doseganje predpisanih emisijskih mejnih vrednosti.

* 1. **Storitve nudenja strokovne podpore za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**

**Faza A: Dejavnosti pred podpisom pogodbe z izvajalcem za izvedbo projekta BIOMASA:**

Tehnične specifikacije (razpisna dokumentacija):

* pregled obstoječe razpisne dokumentacije,
* pregled in priprava tehničnih specifikacij v sodelovanju z naročnikom (tehnične specifikacije – podajajo se zahteve za elemente, materiale, naprave in gradnje v skladu s pričakovanji naročnika in veljavno regulativo),
* priprava tabel s tehničnimi podatki in minimalnimi zahtevami za elektro opremo,
* pregled ponudb posameznih ponudnikov in sodelovanje pri izboru najugodnejšega ponudnika za izdelavo in dobavo nove elektro opreme.

**Faza B: Dejavnosti po podpisu pogodbe za izvedbo projekta BIOMASA:**

Pregledi:

* pregled programov kontrole kvalitete in programov prevzemnih kontrol
* pregled PZI za potrebe izvajanja pregledov, kontrol, meritev,
* pregled dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu,
* pregled celovitosti predložene atestne dokumentacije in drugih dokazil o kvaliteti vgrajene opreme, naprav in napeljav ter rezultatov meritev, ki jih opravijo izvajalci elektromontažnih del, dobavitelji opreme oziroma druge pooblaščene institucije.

FAT:

* Pregledi, preizkusi in meritve v tovarnah proizvajalcev,
* Priprava na prevzem in izdelava poročila o prevzemu.

Stroški sodelovanja na tovarniškem preizkusu po postavki 3.3. »Materialni stroški prevzemov (FAT) (dejansko nastali stroški - nočitve, prevozi,..)« ponudbenega predračuna, se obračunajo ločeno po dejanskih stroških in jih povrne naročnik. Ostale zahteve glede predmetne postavke so razvidne iz vzorca okvirnega sporazuma.

Pregledi, preizkusi in meritve na objektu:

* sodelovanje ob izvajanju pregledov, preizkusov in meritev na opremi in instalacijah, ki jih izvajajo dobavitelji opreme in izvajalci montažnih del.

Izvajanje samostojnih pregledov in meritev:

* meritve električnih parametrov in preizkusi generatorja,
* meritve električnih parametrov izolacijskega sistema generatorja z vključenim FDS,
* meritev električnih parametrov izolacijskega sistema mrežnega transformatorja,
* meritev električnih parametrov izolacijskega sistema transformatorja lastne rabe,
* meritve elektromagnetnega sevanja EMS objekta v okolico,
* pregledi in meritve po EMC kriterijih v času gradnje,
* meritve po izgradnji v smislu zagotavljanja pogojev elektromagnetne združljivosti EMC,
* meritve vpliva hrupa na okolico.

Tehnični pregledi in preizkusno obratovanje:

* sodelovanje na komisijskih pregledih pred zagonom opreme, sodelovanje na tehničnem pregledu,
* pregled programov testov za primopredajo objekta glede na skladnost s predpisi in pogodbo. Sodelovanje pri poskusnem obratovanju ter priprava na končno predajo,
* izdelava strokovne ocene za izvedeno investicijo (za potrebe tehničnega pregleda objekta, pred poskusnim obratovanjem),
* izdelava strokovne ocene za izvedeno investicijo (po končanem poskusnem obratovanju pred pridobitvijo uporabnega dovoljenja).

Izračuni:

* izračun blok oz. TR LR transformatorja (Izračun prestavnega razmerja, izračun Uk z določitvijo moči, analiza potrebnosti vgradnje regulacijskega stikala v TR),
* koordinacija izolacije (primer - izračun odvodnikov za 110 kV kabel),
* pregled in svetovanje glede regulacije frekvence in delovne moči (turbinski del) – kontrole, pregled nastavitev z zahtevami ELES-a, blok shema,
* pregled in svetovanje glede regulacije napetosti in jalove moči (vzbujalni sistem) – kontrole, pregled nastavitev z zahtevami ELES-a,
* sodelovanje/svetovanje EON, ION, FON,
* grid testi za priključitev bloka skladno z izdanim soglasjem ELES,
* simulacija obratovalnih stanj glede na trapezoidalni diagram za določitev parametrov transformatorjev,
* analize vpliva novih agregatov na preostalo omrežje (statične in dinamične analize), kjer se mora upoštevati celotno omrežje EES Slovenije (vezano na ELES-ovo standardno soglasje za priključitev na 110 kV omrežje),
* izdelava, validacija ter verifikacija podrobnih modelov bloka Biomase (Blok 1), skladno s soglasjem Eles-a,
* podrobno modeliranje zaščite bloka Biomase - Blok 1 (izdelava, validacija, verifikacija) skladno z zahtevami Eles-a,
* ponovno preverjanje skladnosti modelov (po potrebi - glede na dodatne zahteve ELESa).

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s* *subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede*, *ter* *tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik v skladu s tretjim (3) odstavkom 47. člena ZJN-3 v postopku naročila male vrednosti zahteva, da ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtev naročnika z izjavo.

* 1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI (RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV)**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Pogoje v točki 3.1 mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoje iz te točke izpolniti vsak izmed**partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoje iz te točke izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.*

**Opomba:**

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V tem primeru* *gospodarski subjekt predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazila:**

**Tč. A:** Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko A:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz**.
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), **ter**
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 4** (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi, t.j. ponudnika/partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), ki mora biti podana za **vse** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih

zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazila:**

**Tč. B, D:** Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točkami B, D:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz**.
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).
  1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**
     1. **USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže zgoraj navedene pogoje na naslednji način:

* s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge 3/1 in tudi s prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

***Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju navedenih pogojev.***

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal)*, *vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

* + 1. **EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST**

Ponudnik mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov (v primeru skupne ponudbe) je moral v letih 2022, 2023, 2024 imeti najnižji letni promet v višini 500.000,00 EUR.

**Dokazila:**

Ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov (v okviru skupne ponudbe), izkaže izpolnjevanje tega pogoja:

* s predložitvijo podpisane in izpolnjene Priloge 3/1,
* s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Izjava o letnem prometu« (Priloga 12).
  + 1. **TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil* (*ob upoštevanju točke razpisne dokumentacije iz 1. poglavja, ki govori o uporabi zmogljivosti drugih subjektov), upoštevaje dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal, vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

*Če bo drugi subjekt s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo* ***podizvajalca****, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e* ***in ne*** *kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi*.

* + - 1. **Tehnični pogoji**

Naročnik zahteva sledeče tehnične pogoje:

* Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
* Ponudnik mora v ponudbi (Priloga 7) **navesti ključno opremo in naprave** (VN in SN merilne pretvornike in opremo, ter merilne instrumente ter specialne merilne instrumente za izvedbo posameznih meritev **iz točke** **2.3 Podrobnejši opis del – pod alinejo »Izvajanje samostojnih pregledov in meritev«**), s katerimi razpolaga in so potrebne za kvalitetno in pravilno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Navedena oprema in naprave mora biti ustrezno certificirana z veljavno zakonodajo. **Za meritve elektromagnetnega sevanja objekta v okolico in meritve vpliva hrupa na okolico mora imeti veljavni Akreditaciji po SIST EN ISO/IEC 17025:2017, ki ju predloži k Prilogi 7.**
* Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev na naslednji način:

* s predložitvijo izpolnjene in podpisane Priloge 3/1 in tudi s Prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
* s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Oprema in stroji« (Priloga 7).
* s predložitvijo Akreditacij k Prilogi 7.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o tehničnih pogojih oz. glede ključne opreme in naprav, zato si naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila glede tega. Če ponudnikova tehnična sredstva oz. ključne opreme in naprave, ne izkazujejo resničnega stanja oz. so neustrezna/e jih naročnik ne bo upošteval.

* + - 1. **Strokovni oziroma kadrovski pogoji**

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadrom, ki je izkušen, strokovno usposobljen in sposoben izvesti predmet javnega naročila, ki pozna področne zakonodaje in ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila.

Kader (strokovnjaki) morajo obvladovati slovenski jezik in angleški jezik, saj je jezik komunikacije in priprava dokumentacije po potrebi slovenski ali angleški (v odvisnosti od potreb naročnika).

**Kader (strokovnjaki) s katerimi ponudnik dokazuje pogoje in zahteve oz. sposobnost, bo moral predmetna dela javnega naročila tudi izvesti, ter tudi izpolnjevati referenčne pogoje v skladu s točko 3.2.4 razpisne dokumentacije.**

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev na naslednji način:

* s predložitvijo izpolnjene in podpisane Priloge 3/1 in tudi s Prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik
  + 1. **REFERENČNI POGOJI**

**Kader (strokovnjaki) s katerimi ponudnik izkazuje referenčne pogoje oz. zahteve, bo moral predmetna dela javnega naročila (oz. okvirnega sporazuma) tudi izvesti in izpolnjevati strokovne oz. kadrovske pogoje (točko 3.2.3.2. razpisne dokumentacije).**

**Naročnik zahteva sledeče reference:**

Ponudniki morajo v ponudbi izkazati, da so kot dejanski izvajalci del oz. s kadrom/strokovnjaki s katerimi ponudnik izkazuje referenčne pogoje oz. zahteve, neposredno z lastnimi znanji in zmogljivostmi, strokovno pravilno, kvalitetno, pravočasno in v skladu s pogodbenimi določili:

1. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.
2. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj tri (3) transformatorje napetosti 110/x kV ali več.
3. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dve (2) stikališči napetosti 110 kV ali več.
4. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dve (2) SN stikališči napetosti 6 kV ali več.
5. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dve (2) NN stikališči instalirane moči 1000 kW ali več.
6. od vključno leta 2010 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dva (2) vzbujalna sistema generatorjev moči 30 MVA ali več.
7. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli tovarniške kontrole kvalitete ter kontrole kvalitete na objektu med montažo (prevzemne kontrole na objektu) za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.
8. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli tovarniške kontrole kvalitete ter kontrole kvalitete na objektu med montažo in spuščanjem v pogon (prevzemne kontrole na objektu) za vsaj dva (2) vzbujalna sistema generatorjev 30 MVA ali več.
9. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli tovarniške kontrole kvalitete (tovarniške prevzemne kontrole) ter kontrole kvalitete na objektu po montaži (prevzemne kontrole po montaži) za vsaj tri (3) transformatorje napetosti 110/x kV.
10. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli samostojne preglede in meritve parametrov na objektu po montaži za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.
11. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, samostojno izvedli meritve električnih parametrov izolacije na objektu po montaži za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.
12. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, samostojno izvedli meritve električnih parametrov izolacijskega sistema transformatorjev na objektu po montaži za vsaj dva (2) TR napetosti 110/x kV ali več.
13. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede in meritve v smislu zagotavljanja EMC na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne in RTP 110/x kV).
14. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli meritve vpliva elektromagnetnega sevanja na okolico na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne, termoelektrarne, nuklearne elektrarne, RTP in daljnovode visoke napetosti).
15. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli meritve hrupa na okolico na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne, RTP 110/x kV ali več).
16. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, , opravili pregled in svetovanje glede regulacije frekvence in delovne moči (turbinski del) ter glede regulacije napetosti in jalove moči (vzbujalni sistem) – kontrole, pregled nastavitev z zahtevami ELES-a na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne).
17. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izdelali analize vpliva novih agregatov na preostalo omrežje (statične in dinamične analize), kjer se mora upoštevati celotno omrežje EES Slovenije (vezano na ELES-ovo standardno soglasje za priključitev na 110 kV omrežje) na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne),
18. od vključno leta 2015 pa do roka, določenega za oddajo ponudb, izvedli »grid teste« za priključitev v omrežje skladno z izdanim soglasjem na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne).

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev:

* s predložitvijo izpolnjene in podpisane Priloge 8 »Reference«.

**Ponudnik s predložitvijo Priloge 8** **potrjuje, da je navedena referenčna dela kot dejanski izvajalec del oz. s kadrom/strokovnjaki s katerimi ponudnik izkazuje referenčne pogoje oz. zahteve, opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v pogodbenem roku. Kader (strokovnjaki) s katerimi ponudnik izkazuje referenčne pogoje oz. zahteve, bo moral predmetna dela javnega naročila (okvirnega sporazuma) tudi izvesti**!

Naročnik v ponudbi ne zahteva potrjenih referenc s strani posameznih naročnikov/izdajateljev referenc, **VENDAR** naročnik opozarja, da je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila in/ali potrdila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del** **s strani posameznih naročnikov/izdajateljev referenc**. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. **Gospodarskim subjektom se bodo priznale reference le za tista dela (storitve), ki so jih neposredno (z lastnimi znanji in zmogljivostmi) izvedli sami.**

*Ponudnik se z oddajo svoje ponudbe strinja, da naročnik pri naročniku/izdajatelju reference preveri navedbe iz priloženih referenc oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.*

*Zgoraj naveden/e referenčni/e pogoj/e lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta subjekt (oz. kader) (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti.***

* + 1. **ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI PONUDNIKA**

Ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov mora imeti skladno z Gradbenim zakonom (GZ-1) ali Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID) ves čas izpolnjevanja obveznosti, sklenjenih na osnovi tega razpisa, sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti (zavarovanje poklicne odgovornosti), ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljenem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih v minimalnem znesku 250.000,00 EUR letne zavarovalne vsote za vse zavarovalne primere v posameznem letu.

V primeru, da se ponudniku oz. vodilnemu članu skupine ponudnikov letna zavarovalna vsota izčrpa pred iztekom posameznega leta, mora ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov nemudoma skleniti novo tovrstno zavarovanje.

Če ima ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov zavarovano odgovornost za škodo v tujini, mora zavarovanje kriti škodo, povzročeno v Republiki Sloveniji.

Ostali sodelujoči gospodarski subjekti morajo imeti ves čas izpolnjevanja obveznosti na osnovi tega razpisa sklenjena zavarovanja, v višini zavarovalne vsote, ki je sorazmerna obsegu opravljenega dela tega gospodarskega subjekta po tem razpisu glede na ponudbeno vrednost in višino zavarovalne vsote ponudnika oz. vodilnega člana skupine ponudnikov. Vsebina sklenjenih zavarovanj mora pokrivati vsebino del, ki jih gospodarski subjekt izvaja. Zahteve glede zavarovanja odgovornosti ponudnika in ostalih sodelujočih gospodarskih subjektov so razvidni tudi iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

Kopije zavarovalne police oz. potrdila o sklenjenih zavarovanjih bo moral ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov predložiti pred začetkom izvajanja okvirnega sporazuma.

Ponudnik oz. vodilni član skupine ponudnikov mora predložiti izpolnjeno in podpisano Prilogo 13.

* 1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo priloge 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo **Priloge 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«**.

**C.** Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

1. ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
2. pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
3. fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo, v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

*Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).*

**Dokazila:**

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo priloge 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolnijo in podpišejo prilogo 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), s katero potrdijo, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji celotne razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti brezpogojne, nepreklicne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik s katerim bo sklenjena okvirni sporazum bo moral, najkasneje v sedmih (7) koledarskih dneh od sklenitve okvirnega sporazuma, predložiti naročniku tri (3) podpisane in žigosane bianko menice **ter** izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma« (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), **v skupni višini 10 % (deset odstotkov) končne ponudbene vrednosti (z DDV) in** **z** **dobo veljavnosti** okvirnega sporazuma in še trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 10).

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba glede na spodaj navedena merila. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo izpolnjeval pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije in bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo – dosegel najvišje število točk.

Merila za ocenitev ponudb (izbiro ponudnika):

1. Ponudbena vrednost (Štv) do **97 točk**
2. Akreditacije (Šta) do **3 točk**

**SKUPAJ** (Štp) **max. 100 točk**

**Štp** (število doseženih točk ponudnika) = Ponudbena vrednost (Štv) + Akreditacije (Šta)

***V kolikor bi dva ali več ponudnika/ov dosegla/o enako število točk, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno - ponudbena vrednost (Štv).***

1. **Ponudbena vrednost (Štv) −** max. št. točk **97**

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

|  |
| --- |
| ŠTv = (PVn / PVp) x 97 |

ŠTv = število točk, ki jih dobi ponudnik

PVn = najnižja ponudbena vrednost

PVp = ponudbena vrednost primerjanega ponudnika

1. **Akreditacije (Šta) −** max. št. točk **3**

Ponudnik dobi (posamezne) točke (kot je razvidno v spodnji tabeli), če predloži Akreditacije skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17025:2017 za:

|  |  |
| --- | --- |
| Prenapetosti v sekundarnih tokokrogih (0 – 100) MHz in (0 – 2500) Veff za sekundarno opremo v visokonapetostnih, srednjenapetostnih in nizkonapetostnih transformatorskih postajah, elektrarnah | **1 točka** |
| Ravni hrupa - Merjenje ravni zvočnega tlaka (20 – 20000) Hz, LpA (34 – 108) dBA | **2 točki** |

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zgoraj navedene zahteve v okviru merila na naslednji način:

* s priložitvijo posamezne veljavne Akreditacije »Akreditacije - **merilo**« (Priloga 14).

*Naročnik ima pravico (velja za vsa merila) preveriti informacije, ki jih predložijo ponudniki, da se oceni, kako ponudba izpolnjuje merila za oddajo javnega naročila. V primeru dvoma bo naročnik preveril točnost informacij in dokazil, ki jih je glede meril za oddajo javnega naročila predložil ponudnik.*

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDBE**
   1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
      1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudbeni predračun mora biti priložen tudi v Excel formatu. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v oddelku B (»B.5 Elektronska predložitev«)**.

* + 1. **Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN**
* **Obrazec »Priloga 2«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«**  naloži izpolnjen obrazec »Priloga 2« (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki). Obrazec »Priloga 2« se **podpiše z oddajo ponudbe** - elektronski podpis. *Le-ta bo tudi dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

* **Obrazec »Priloga 3/1«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**  naloži izpolnjen obrazec »Priloga 3/1«. S podpisom ponudbe se elektronsko, poleg »Priloga 2«, podpiše tudi predmetna Priloga 3/1. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Obrazec »Priloga 3/2«:**

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** naložiti izpolnjen obrazec »Priloga 3/2« **za vsakega** od ostalih sodelujočih. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Ostala ponudbena dokumentacija:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo ponudnik naloži **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

*Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

*V primeru razhajanj med podatki v Prilogi 2 - naloženim v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem ponudbenem predračunu, naloženim v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.*

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

*Ponudnik mora priloge, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije, predložiti na predpisanih obrazcih naročnika (razen kadar razpisna dokumentacija ne določa drugače), brez dodatnih pogojev. Popravljene napake morajo biti označene ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V obrazec 1 k prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«** . Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1*** |

Ponudnik mora **ponudbeni predračun** izpolniti, natisniti in podpisati, **ter** (zaželeno je), da identičnega priloži tudi v elektronski obliki (**v Excel obliki**). Ponudnik **ponudbeni predračun** naloži v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

Obrazec ponudbenega predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije je ponudnikom na voljo v elektronski (Excel) obliki na spletni strani, na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede ponudbenega predračuna, ki so navedena Prilogi 2/1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (vodilni partner) mora obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«** .

Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in/ali morebitni subjekti,

katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila), morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga*** | ***4*** |

Ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

Izjavo izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične)osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OPREMA IN STROJI | ***Priloga*** | ***7*** |

Ponudnik mora v ponudbi **navesti ključno opremo in naprave**, s katerimi razpolaga in so potrebne za kvalitetno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacij.

Ponudnik mora obrazec priloge izpolniti in podpisati. Obrazec je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | REFERENCE | ***Priloga*** | ***8*** |

Ponudnik mora v obrazcu 8 navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA – *ni potrebno prilagati v ponudbi* | ***Priloga*** | ***9*** |

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |
| --- | --- |
| PISNI SPORAZUM O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V  JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. – *ni potrebno prilagati v ponudbi* | ***Priloga 9/1*** |

Vzorec sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vsebino vzorca, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU | ***Priloga*** | ***9/2*** |

Ponudnik mora obrazec priloge izpolniti, podpisati in žigosati. Obrazec je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA – *ni potrebno prilagati v ponudbi* | ***Priloga*** | ***10*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDILO NAROČNIKA O OGLEDU OBJEKTA | ***Priloga*** | ***11*** |

Potrdilo prinese ponudnik na ogled objekta, kjer ga skupaj z naročnikom podpišeta. Izpolnjen in podpisan obrazec je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O LETNEM PROMETU | ***Priloga*** | ***12*** |

Ponudnik mora obrazec priloge izpolniti, podpisati in žigosati. Obrazec je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O PREDLOŽITVI ZAVAROVALNIH POLIC | ***Priloga*** | ***13*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti izjavo, s katero se zavezuje, da bo pred začetkom izvajanja obveznosti po okvirnem sporazumu predložili naročniku zavarovalne police vseh gospodarskih subjektov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami tč. 3.2.5. Zavarovanje odgovornosti ponudnika. Izjavo je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | AKREDITACIJE - MERILO | ***Priloga*** | ***14*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje zahtev v okviru merila (Poglavje 5, točka 2. »Akreditacije (Šta)«) mora ponudnik predložiti ustrezne posamezne veljavne Akreditacije.

Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Javno naročilo**:  ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA | | | | | |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | | | | | |
| Naziv ponudnika | |  | | | |
| Polni naslov | |  | | | |
| Matična in davčna številka ponudnika | |  | |  | |
| Transakcijski račun ponudnika | |  | | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) | |  | | | |
| Funkcija | |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) | |  | | | |
| Funkcija | |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | |
| **OSTALI PODATKI** | | | | | |
| Elektronska pošta ponudnika, **na katerega naročnik posreduje pisno (nabavno) naročila naročnika** | | | |  | |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* | | | |  | |
| **SKRBNIK POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA** | | | |  | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma | | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.    v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | |
|  | |  | |  | |
| (kraj, datum) | | žig | | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) | |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

JAVNO NAROČILO: **ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDBA/PREDRAČUN** | |
| **SKUPNA PONUDBENA CENA V EUR BREZ DDV** | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in velja 4 mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1*** |

Obrazec predračuna je sestavni in neločljivi del razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski (Excel) obliki na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun vpisati ponudbeno ceno v EUR brez DDV (cena na enoto mere brez DDV). Cene morajo biti izražene v EUR brez DDV (vsebovati morajo vse stroške in popuste), navedene oz. zaokrožene na 2 decimalki oz. cente.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko oziroma posamezni parameter v okviru postavke ne vnese vrednosti, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke del upoštevana v skupni ponudbeni ceni in da je ponudnik za navedeno/e postavko/e ponudil ceno/e v vrednosti 0 EUR.

Zmnožek količin in cen, vsoto postavk oz. ostale računske operacije izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen v obrazec predračuna.

Ponudnik **mora** v prilogi priložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan predračun, ki ga je natisnil iz elektronske (Excel) oblike, **ter** identičnega priloži tudi v elektronski obliki (**v Excel obliki**).

V primeru razlikovanja med tiskano (pdf.) verzijo ponudbenega predračuna in elektronsko Excel verzijo ponudbenega predračuna, bo naročnik upošteval tiskano (pdf.) verzijo.

***Ponudniki ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati.***

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora******ponudbeni predračun*** *(Prilogo 2/1)**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v razdelek »Druge priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA) IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (partner) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**, podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) javnega naročila **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA** oziroma izpolnjujemo le te.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.1. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni za izvedbo predmeta javnega naročila oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** darazpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji.

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.3. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU FINANČNIH ZAVAROVANJ**

**IZJAVLJAMO**, da se strinjamo s pogoji in vsebino finančnega/ih zavarovanj/a v točki 4. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku zahtevana finančna zavarovanja v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu s točko 4. razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2).

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3 odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO,** da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov – partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:***

***Ponudnik*** *obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik« !!!***

*Za* ***posameznega člana skupine ponudnikov*** *v okviru skupne ponudbe (partnerja) ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Podizvajalec/subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ki oddaja ponudbo za javno naročilo **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**, podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd…) javnega naročila **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik oziroma izpolnjujemo le te.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.1. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.2. razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.3. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3 odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba/okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

ponudnika/podizvajalca)

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

***Opomba:***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga*** | ***4*** |

Javno naročilo: **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek |  | , |
| EMŠO |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 oz. opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 175/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 95/21, 186/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 105/22 - ZZNŠPP, 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

* terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

*S podpisom te izjave dajem soglasje naročniku za seznanitev in obdelavo osebnih podatkov (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov), zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. zaradi potreb pregleda in ocenjevanja ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis izdajatelja izjave) |

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* ***in*** *morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSE*** *(fizične) osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje  *(manj kot 100%)* |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| : |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA** | | |
| Naziv subjekta |  | |
| Polni naslov |  | |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun subjekta |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OPREMA IN STROJI | ***Priloga*** | ***7*** |

Kot ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za izbiro izvajalca za javno naročil: **ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«**, **prilagamo seznam ključne opreme in naprav**, s katerimi razpolagamo in ki so potrebne za kvalitetno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacij, **ter izjavljamo**, da je spodaj navedena oprema in naprave ustrezno certificirana z veljavno zakonodajo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Opis opreme / naprave  (tip, model, proizvajalec) | Veljavnost certifikata do leta | Lastništvo |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:***

*Za meritve elektromagnetnega sevanja objekta v okolico in meritve vpliva hrupa na okolico mora ponudnik imeti veljavni Akreditaciji po SIST EN ISO/IEC 17025:2017, ki ju predloži k Prilogi 7.*

***Opomba****:*

*Obrazec se po potrebi fotokopira.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | REFERENCE | ***Priloga*** | ***8*** |

Javno naročilo **ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

|  |  |
| --- | --- |
| Izvajalec referenčnega dela  (naziv in naslov gospodarskega subjekta): |  |

V ponudbi nastopamo kot (označi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Samostojni ponudnik/vodilni partner | * Partner v skupni ponudba | * Podizvajalec |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del in/ali potrdila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del s strani posameznih naročnikov/izdajateljev referenc.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba:*** *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

**REFERENCE:**

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč generatorja (Sn)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj tri (3) transformatorje napetosti 110/x kV ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna napetost transformatorja (Un)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dve (2) stikališči napetosti 110 kV ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna napetost stikališča (Un)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dve (2) SN stikališči napetosti 6 kV ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna napetost stikališča (Un)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dve (2) NN stikališči instalirane moči 1000 kW ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč stikališča (Pn)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2010 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede dokumentacije dobaviteljev in izvajalcev del v smislu pregleda skladnosti z veljavnimi standardi, pravili stroke in pogoji razpisne dokumentacije ter za potrebe izvajanja strokovnih pregledov, preizkusov in meritev pri proizvajalcih opreme in na objektu za vsaj dva (2) vzbujalna sistema generatorjev moči 30 MVA ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč generatorja (Un)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli tovarniške kontrole kvalitete ter kontrole kvalitete na objektu med montažo (prevzemne kontrole na objektu) za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč generatorja (Sn)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli tovarniške kontrole kvalitete ter kontrole kvalitete na objektu med montažo in spuščanjem v pogon (prevzemne kontrole na objektu) za vsaj dva (2) vzbujalna sistema generatorjev 30 MVA ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Dobavitelj vzbujalnega sistema** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli tovarniške kontrole kvalitete (tovarniške prevzemne kontrole) ter kontrole kvalitete na objektu po montaži (prevzemne kontrole po montaži) za vsaj tri (3) transformatorje napetosti 110/x kV.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna napetost TR (Un)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli samostojne preglede in meritve parametrov na objektu po montaži za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč DA (Sn)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, samostojno izvedli meritve električnih parametrov izolacije na objektu po montaži za vsaj dva (2) generatorja moči 30 MVA ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč DA (Sn)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, samostojno izvedli meritve električnih parametrov izolacijskega sistema transformatorjev na objektu po montaži za vsaj dva (2) TR napetosti 110/x kV ali več.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Nazivna moč DA (Sn)** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli preglede in meritve v smislu zagotavljanja EMC na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne in RTP 110/x kV).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli meritve vpliva elektromagnetnega sevanja na okolico na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne, termoelektrarne, nuklearne elektrarne, RTP in daljnovode visoke napetosti).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli meritve hrupa na okolico na minimalno dveh (2) objektih.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, , opravili pregled in svetovanje glede regulacije frekvence in delovne moči (turbinski del) ter glede regulacije napetosti in jalove moči (vzbujalni sistem) – kontrole, pregled nastavitev z zahtevami ELES-a, na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izdelali analize vpliva novih agregatov na preostalo omrežje (statične in dinamične analize), kjer se mora upoštevati celotno omrežje EES Slovenije (vezano na ELES-ovo standardno soglasje za priključitev na 110 kV omrežje) na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

1. V nadaljevanju podajamo reference, da smo od vključno leta 2015 pa do roka določenega za oddajo ponudb, izvedli »grid teste« za priključitev v omrežje skladno z izdanim soglasjem na minimalno dveh (2) elektroenergetskih objektih (velja za hidroelektrarne moči 30 MVA ali več, termoelektrarne, nuklearne elektrarne).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naročnik**  (naslov, kontaktna oseba, telefon, e-mail) | **Objekt** | **Podroben opis in obseg storitev** | **Leto izvajanja** | **Ime in priimek ter izobrazba strokovnjaka** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***9*** |

*Št. naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Št. izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**OKVIRNI SPORAZUM**

**STROKOVNA PODPORA ZA SPECIFIČNA ELEKTROTEHNIČNA PODROČJA NA PROJEKTU BIOMASA**

ki ga skleneta

**Naročnik:** **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

identifikacijska številka za DDV: SI23034033

matična številka: 5226406000

(v nadaljevanju: naročnik),

ter

**Izvajalec:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

**Uvodne določbe in obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastila naročnika in organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«, po postopku naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ , katere sestavni del je končna ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 48 (oseminštirideset) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma največ do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

**Predmet okvirnega sporazuma**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA, to je izgradnja/rekonstrukcija bloka 1 iz premogovne tehnologije na biomasno tehnologijo v Termoelektrarni Toplarni Ljubljana (TE-TOL), Toplarniška ulica 19, Ljubljana, ki deluje znotraj JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (v nadaljevanju tudi: projekt BIOMASA in/ali projekt in/ali investicija), kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju tudi: storitev/ve in/ali dela in/ali predmet okvirnega sporazuma).

Storitve, ki so podrobno opredeljene v priloga št. 3 okvirnega sporazuma (Tehnični del razpisne dokumentacije), so razdeljene v dve poglavitni fazi, in sicer na:

* Fazo A: Dejavnosti pred podpisom pogodbe z izvajalcem za izvedbo projekta BIOMASA (v nadaljevanju tudi: faza A),
* Fazo B: Dejavnosti po podpisu pogodbe za izvedbo projekta BIOMASA (v nadaljevanju tudi: faza B).

Obseg razpisanega dela specifičnega za elektrotehniko po tem okvirnem sporazumu okvirno obsega: pregledi dokumentacije, pregledi, preizkusi in meritve na objektu, izvajanje samostojnih pregledov in meritev, preizkusno obratovanje, izračuni, študije, testi in analize.

Vrste in obseg posameznih storitev iz tega okvirnega sporazuma je okviren in odvisen od dejanskih potreb naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma, ter za naročnika neobvezujoč. Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil točno določeno količino, obseg in vrsto storitev, navedenih v ponudbi izvajalca, saj jih je v naprej objektivno nemogoče določiti.

1. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsa tveganja, ki bodo spremljala izvedbo okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ter da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, ki bi lahko vplivali na cene ali razčlenitev cen, ali na njegove pravice in obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tem okvirnem sporazumu.

Storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, morajo ustrezati veljavnim standardom. Izvajalec se obvezuje izvesti tudi vse ostale storitve, ki s tem okvirnim sporazumom niso eksplicitno določene, so pa potrebne za pravilno in popolno izpolnitev obveznosti iz okvirnega sporazuma. Morebitne pomanjkljivosti bo izvajalec ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok in kvaliteta izvajanja storitev po okvirnem sporazumu.

**Vrednost okvirnega sporazuma in cene**

1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila in vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti, znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere za izvedbo storitev iz 2. člena tega okvirnega sporazuma so določene na podlagi sprejete ponudbe izvajalca, ter so opredeljene v končnem ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je priloga št. 2 in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Cene na enoto mere so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen. Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstno storitev lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

V ceni na enoto mere so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, potnimi stroški, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljeni kot obveznosti izvajalca, kot tudi vsi ostali stroški, ki bodo izvajalcu nastali pri izpolnjevanju ostalih obveznosti po okvirnem sporazumu. Naročnik izvajalcu ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj (razen stroškov po 3. odstavku 6. člena okvirnega sporazuma).

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

**Dodatna naročila/storitve**

1. člen

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi druge storitve s področja predmeta javnega naročila, ki v okvirnem sporazumu niso posebej navedene, smiselno pa po vsebini in namenu sodijo med storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma oziroma so povezane s predmetom sklenjenega okvirnega sporazuma, in sicer pod enakimi pogoji kot veljajo za storitve, navedene v tem okvirnem sporazumu. Stranki okvirnega sporazuma bosta v navedenem primeru medsebojno pisno v obliki aneksa dogovorili ceno za izvedbo take storitve.

Vezano na prejšnji odstavek bo naročnik preveril cene na trgu in od izvajalca zahteval prilagoditev cene, v kolikor bo ponujena cena izvajalca višja od primerljivih cen na trgu. V kolikor izvajalec vztraja pri ceni, lahko naročnik zavrne takšno ponudbo in dela naroči pri drugem izvajalcu.

**Plačilni pogoji in način obračunavanja**

1. člen

Posamezne storitve iz okvirnega sporazuma se bodo obračunavale mesečno od prvega (1.) do zadnjega dne v mesecu na osnovi dejansko izvršenih storitev in evidence opravljenih ur/dni/poročil, na podlagi podpisanega mesečnega zapisnika o izvedenih storitvah v preteklem mesecu, podpisanega s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov ter v skladu z določili tega člena.

Izvajalec izstavi račun, ločeno za fazo A in ločeno za fazo B kot izhaja iz priloge št. 3 okvirnega sporazuma, do desetega (10.) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Izvajalec se obvezuje, da bo izstavljeni račun vseboval natančno specifikacijo dejansko izvedenih storitev in obračunanih ur po fazah (priloga k posameznemu računu), k računu pa mora izvajalec priložiti tudi podpisan mesečni zapisnik o izvedenih storitvah v preteklem mesecu, podpisan s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov.

Stroški sodelovanja na tovarniškem preizkusu po postavki 3.3. »Materialni stroški prevzemov (FAT) (dejansko nastali stroški - nočitve, prevozi,..)« ponudbenega predračuna, se naročniku s strani izvajalca obračunajo ločeno po dejanskih stroških,. V teh stroških se upoštevajo letalske karte (ekonomski razred) in drugi (razumni in upravičeni) stroški prevoza, nočitve (hotel 4\* ali nižja kategorija) za izvajalčev kader/osebje, ki bo sodelovalo na tovarniškem preizkusu. Izvajalec izstavi ločen račun za postavko 3.3. »Materialni stroški prevzemov (FAT) (dejansko nastali stroški - nočitve, prevozi,..)« ponudbenega predračuna do petega (5.) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Obvezna priloga k računu so kopije računov, za katere se izstavlja račun po postavki 3.3. »Materialni stroški prevzemov (FAT) (dejansko nastali stroški - nočitve, prevozi,..)« ponudbenega predračuna.

Na vseh računih mora biti navedena tudi številka posameznega nabavnega naročila naročnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku treh (3) dni od zavrnitve, v katerem bodo izkazani pravilno navedeni podatki.

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljene račune poravnal izvajalcu po izstavitvi posameznega pravilnega računa sestavljenega v skladu s tem okvirnim sporazumom, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve pravilnega računa.

**Odstop oziroma cesija denarnih terjatev**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv in naslov podizvajalca |  | |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE | |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
| Okvirna količina/Delež (%) v podizvajanju |  | |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* + pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
  + predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* + račun podizvajalca za opravljene obveznosti po okvirnem sporazumu, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
  + podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri storitvah iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu. Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

**ALI /se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Način naročanja**

1. člen

Naročnik bo sproti, glede na situacijo in dejanske potrebe, naročal posamezne storitve predstavniku izvajalca, ki se bodo obračunavale v skladu z določbami tega okvirnega sporazuma. Ob naročilu bo naročnik izvajalcu postavil tudi primeren rok za izvedbo storitve.

Naročnik bo potrebo/zahtevo za izvedbo storitev izvajalcu sporočil po elektronski pošti na naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Rok začetka izvedbe po okvirnem sporazumu**

1. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s tem okvirnim sporazumom prevzetih storitev takoj po sklenitvi okvirnega sporazuma. Izvajalec bo storitve po tem okvirnem sporazumu izvajal ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma glede na dejanske potrebe naročnika.

**Obveznosti izvajalca**

1. člen

Izvajalec se v okviru tega okvirnega sporazuma obvezuje:

* poskrbeti, da so storitve po okvirnem sporazumu izvedene in dokumentirane po veljavnih tehničnih predpisih, standardih in normativih;
* prevzete obveznosti opravljati vestno in kvalitetno, po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka;
* sodelovati z naročnikom z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
* zagotavljati vse potrebno, da bo lahko izpolnjeval vse svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu;
* obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev obveznosti po tem okvirnem sporazumu;
* da bo vsa komunikacija z naročnikom (pisna in ustna) potekala v slovenskem jeziku, ter da bo vse dokumente izdelal v slovenskem jeziku, po potrebi (zahtevi naročnika) pa tudi v angleškem jeziku;
* upoštevati naročnikova navodila in zahteve, ter sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik;
* na vsakem izstavljenem računu navesti številko posameznega pisnega nabavnega naročila naročnika.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev ter za delo subjektov, katerih zmogljivosti namerava uporabiti izvajalec, kot da bi delo opravil sam.

**Obveznosti naročnika**

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

* sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
* posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmeta okvirnega sporazuma. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvajanje storitev;
* tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev;
* predal izvajalcu potrebno dokumentacijo za izvajanje storitev.

**Kvaliteta opravljenih storitev**

1. člen

Reklamacije na kakovost opravljenih storitev se rešujejo sporazumno. Če naročnik ugotovi, da storitev ni kakovostno opravljena, jo mora izvajalec na svoje stroške nemudoma opraviti ponovno in nadomestiti morebitno povzročeno škodo.

Morebitna potrditev, prevzem ali uporaba storitev s strani naročnika ne vpliva na odgovornost izvajalca za napake, ki se pokažejo kasneje ali jih naročnik ob prevzemu ni mogel zaznati.

Naročnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi s kakovostjo opravljenih storitev sporočal izvajalcu v pisni obliki.

Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika ter napak ne odpravi v primernem roku, upoštevaje nujnost projekta, ali če ne izvaja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ter tega ne zagotovi tudi po pisnem opozorilu naročnika, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca. O odstopu od okvirnega sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalca s priporočeno pošiljko po pošti.

**Nadzor**

1. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem storitev izvajalca iz tega okvirnega sporazuma. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in zahtevami iz razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu s 21. členom okvirnega sporazuma.

**Finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec mora najkasneje v sedmih (7) koledarskih dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, naročniku predložiti tri (3) podpisane originale bianko menice za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in vnovčenje, skladno z obrazcem in zahtevami iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma), v skupni višini 10 % (deset odstotkov) končne ponudbene vrednosti (z DDV), kar znaša \_\_\_\_\_\_ EUR, ter z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči celotno finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma tudi odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel, in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru, da naročnik delno ali v celoti vnovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma ne odstopi, je izvajalec dolžan v roku petih (5) dni priskrbeti novo bianco menico oziroma novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in v trajanju iz prvega odstavka tega člena.

**Pogodbena kazen**

1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolni svojih obveznosti v postavljenem roku iz posameznega naročila in zamuda ni posledica višje sile, kot je določeno v 25. členu tega okvirnega sporazuma, je naročnik upravičen obračunati pogodbeno kazen, in sicer v višini 0,5 % (nič cela pet odstotka) vrednosti posameznega naročila brez DDV za vsak zamujen koledarski dan, vendar največ 5 % (pet odstotkov) vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma.

V kolikor (skupna) pogodbena kazen za zamudo po prejšnjem odstavku tega člena preseže 5 % (pet odstotkov) vrednosti okvirnega sporazuma, je naročnik upravičen do dogovorjene pogodbene kazni, poleg tega pa lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo, ki nastane na strani izvajalca, ob sprejemu izpolnitve izvajalca ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se lahko pogodbena kazen obračuna v skladu z določili tega okvirnega sporazuma ob vsaki zamudi brez obvestila.

Naročnik za obračunano pogodbeno kazen izvajalcu izstavi račun, izvajalec pa se izrecno strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova tega računa pobota pri plačilu kateregakoli izvajalčevega računa po tem okvirnem sporazumu.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik, upoštevajoč določila okvirnega sporazuma, unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po tem okvirnem sporazumu in/ali škodo uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

**Predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Predstavnik naročnika in skrbnik okvirnega sporazuma, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma je:

* g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje

* g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik izvajalca in skrbnik okvirnega sporazuma, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je:

* g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje

* g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik v imenu naročnika oz. izvajalca izvaja vse ukrepe v zvezi s storitvami po okvirnem sporazumu. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov, pri čemer v tem primeru ni potrebno skleniti aneksa k okvirnem sporazumu. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

**Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču**

1. člen

Izvajalec in naročnik morata pred začetkom izvajanja storitev skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o., ki je kot priloga št. 4 sestavni del tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: Pisni sporazum).

Odgovorne osebe izvajalca in naročnika iz Pisnega sporazuma se sestanejo pred začetkom izvajanja storitev in določijo konkretne skupne varnostne ukrepe na osnovi ugotovljenih nevarnosti za varnost in zdravje delavcev pri morebitnem medsebojnem ogrožanju iz Pisnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata:

* da bosta pri izvajanju storitev spoštovali določila Pisnega sporazuma,
* da za zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov na skupnem delovišču, določata odgovorno osebo naročnika, ki bo odgovorna za »Izvajanje ukrepov VPD in okoljske politike - Naročnik« in bo določena s Pisnim sporazumom, točka III.1. Določitev odgovornih oseb na delovišču.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da brez podpisanega Pisnega sporazuma ni dovoljen začetek izvedbe storitev.

Za morebitne nezgode oziroma nesreče, ki se pripetijo delavcem izvajalca odgovarja izvajalec, razen če je nesreča posledica kršitve dolžnostnega ravnanja naročnika. V primeru nezgode oziroma nesreče bo sestavljen zapisnik, ki ga podpišejo priče ter predstavnika naročnika in izvajalca, ki sta določena v 17. členu tega okvirnega sporazuma.

**Zavarovanje odgovornosti izvajalca**

1. člen

Brez poseganja v obveznosti in odgovornosti izvajalca po okvirnem sporazumu kot tudi sicer, mora izvajalec kot tudi njegovi podizvajalci skleniti in vzdrževati najmanj tolikšen nabor zavarovanj, kot je določeno v razpisni dokumentaciji. Takšna zavarovanja morajo biti sklenjena za celotno dobo veljavnosti okvirnega sporazuma. Zavarovanja morajo biti sklenjena z uglednimi in finančno trdnimi zavarovalnicami. Izvajalec mora kopije zavarovalne police oziroma potrdila o sklenjenih zavarovanjih naročniku predložiti pred začetkom izvajanja storitev iz okvirnega sporazuma.

Izvajalec ne sme dopustiti nobenemu od njegovih podizvajalcev, da prične s katerimi koli deli, dokler le-ti naročniku ne predložijo zadovoljivih dokazov (kopije zavarovalne police oziroma potrdila o sklenjenih zavarovanjih), da so sklenili zavarovanja, ki jih zahteva ta okvirni sporazum oziroma kot je določeno v razpisni dokumentaciji. V kolikor se izvajalec odloči, da bo sam pregledoval zavarovalne police svojih podizvajalcev, o tem pisno obvesti naročnika in prevzame riziko nezadostnega zavarovalnega kritja podizvajalcev nase in pokriva riziko iz svojih zavarovalnih polic.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. ENLJ-VOD-SP-474/25 (z vsemi prilogami),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ , katere sestavni del je končna ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ ter končni ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_,
* Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o.,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma po predhodnem opozorilu brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, jih ne izpolnjuje pravočasno in/ali na dogovorjen način, kot tudi v drugih primerih in na način, kot to določa zakon ali ta okvirni sporazum. V primeru odstopa lahko naročnik unovči celotno finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. Izvajalec je v primeru odstopa dolžan naročniku povrniti tudi morebitno nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja ali nepravilnega izpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko poslano po pošti ali s povratnico. Odstop učinkuje z dnem prejema.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma po predhodnem opozorilu v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Za ostale primere odstopa od okvirnega sporazuma se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka lahko odpove ta okvirni sporazum z dvo (2) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da okvirni sporazum ne izraža več prave volje pogodbene stranke ter pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

V primeru odpovedi okvirnega sporazuma sta stranki dolžni v času odpovednega roka vse obveznosti po okvirnem sporazumu še naprej izpolnjevati v skladu z določili okvirnega sporazuma.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
* če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih predloži, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih predloži, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Višja sila**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katerekoli stranke okvirnega sporazuma, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba storitev delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

**Poslovna skrivnost**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen informacij, ki jih je stranka okvirnega sporazuma dolžna razkriti na podlagi predpisov oziroma se po veljavnih predpisih štejejo za javne.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo razkril vsebine tega okvirnega sporazuma ali njegovih posameznih določil tretjim osebam. Prav tako ne bo posredoval tretjim osebam podatkov o specifikacijah, terminskih planih, načrtih ali informacijah, ki jih je sprejel od naročnika.

**Varstvo podatkov**

1. člen

V skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljnjem besedilu: Uredba GDPR) in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, stranki okvirnega sporazuma soglašata, da osebnih podatkov ne bosta obdelovali v nasprotju z določili Uredbe GDPR in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Stranki okvirnega sporazuma bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za varstvo osebnih podatkov in preprečevali zlorabe v smislu določil Uredbe GDPR in predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

V kolikor bo pri izvajanju tega okvirnega sporazuma prišlo do dejanske obdelave osebnih podatkov, bosta stranki okvirnega sporazuma sklenili Posebni sporazum o obdelavi osebnih podatkov, ki bo postal sestavni del in priloga tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Vezano na informacijsko varnost, varnost poslovanja in zaščite osebnih podatkov, se izvajalec zaveže, da bo predmet okvirnega sporazuma izveden skladno z vsakokratno veljavno slovensko zakonodajo in zakonodajo EU s področja informacijske varnosti ter priporočili in standardi, ki glede informacijske in kibernetske varnosti veljajo na področju EU in Republike Slovenije.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma hkrati izjavlja, da je seznanjen s KROVNO INFORMACIJSKO VARNOSTNO POLITIKO JAVNEGA HOLDINGA LJUBLJANA, št. 1249-P/2013 z dne 29. 11. 2013, in jo sprejema ter se obvezuje, da bo pri izvajanju obveznosti tega okvirnega sporazuma spoštoval njene določbe.

**Pravice intelektualne lastnine**

1. člen

Stranki soglašata, da bosta spoštovali intelektualno lastnino drugega. Uporaba dokumentov/dokumentacije, ki jih je izdelal naročnik ali jih je dal izdelati v svojem imenu, je omejena z avtorsko pravico in drugimi pravicami intelektualne lastnine ter varovanjem zaupnih podatkov.

Ob primopredaji storitev iz tega okvirnega sporazuma izvajalec na naročnika prenese vse materialne avtorske pravice na dokumentih/dokumentaciji po tem okvirnem sporazumu, teritorialno in časovno neomejeno ter izključno, zlasti pravice do reproduciranja, distribuiranja, javnega izvajanja, prenašanja in prikazovanja, dajanja na voljo javnosti, predelave, uporabe dela v predelani obliki, dostopa in izročitve, zadrži pa moralne avtorske pravice, brez dodatnih finančnih obveznosti naročnika. Dokumentacija, ki jo prejme naročnik, je last naročnika.

**Prenos pravic in obveznosti**

1. člen

Nobena stranka tega okvirnega sporazuma ne sme pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne stranke tega okvirnega sporazuma ter predhodnega prenosa obstoječih zavarovanj.

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne stranke okvirnega sporazuma v času po sklenitvi tega okvirnega sporazuma, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje tega okvirnega sporazuma ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na nove pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko novi pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in ko druga stranka tega okvirnega sporazuma izda pisno soglasje za tak prenos.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**Reševanje sporov**

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka tega okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani, pri čemer je med strankama dogovorjena uporaba prava Republike Slovenije.

**Ostale določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona Republike Slovenije, ki ureja obligacijska razmerja in drugih predpisov Republike Slovenije.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 15. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu s 15. členom okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 1 (en) izvod.

**Izvajalec: Naročnik:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o

Direktor: Direktor:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Samo Lozej

Priloge:

* Priloga št. 1: Končna ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_
* Priloga št. 2: Končni ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_
* Priloga št. 3: Tehnični del razpisne dokumentacije ENLJ-VOD-SP-474/25
* Priloga št. 4: Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o.

|  |  |
| --- | --- |
| PISNI SPORAZUM O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V  JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. **–** *ni potrebno prilagati v ponudbi* | ***Priloga 9/1*** |

**Priloga št. 4 k okvirnemu sporazumu št. ENLJ-VOD-SP- 474/25**

Na osnovi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. List RS, št. 43/2011) skleneta:

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

**……………………………………………………………….(naziv izvajalca),**

ki ga/jo zastopa ………………………….

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

(v nadaljevanju: naročnik in izvajalec skupaj/posamično: podpisnik/a sporazuma)

**PISNI SPORAZUM**

**O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V**

**JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

(v nadaljevanju: Sporazum)

**za izvedbo storitev po okvirnem sporazumu št. ENLJ-VOD-SP- 474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«**

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**

**I.1.** S tem dokumentom se urejajo na delovišču, ki je na območju JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o., na lokaciji naročnika Toplarniška ulica 19, v Ljubljani, skupni varnostni ukrepi, skupna organizacija varnosti pri delu, ter obveznosti in pravice delavcev, ki jim je naložena skrb za izvajanje in zagotavljanje varnih delovnih pogojev na skupnem delovišču.

Kot skupno delovišče se šteje tista delovna površina, kjer istočasno opravljajo dela delavci dveh ali več izvajalcev. Podpisnika sta dolžna izvajati vsa dela v skladu s tem dogovorom z namenom, da se zagotovi varnost in zdravje pri delu, varnost pred požarom in varni delovni pogoji vseh delavcev na gradbišču/delovišču, kot tudi tretjih oseb (mimoidoči, itd.) ter opreme in premoženja.

Upoštevati sta dolžna vso veljavno zakonodajo, ki ureja varnost in zdravje pri delu in varstvo pred požarom v Republiki Sloveniji, predvsem Zakon o varnosti in zdravja pri delu (Ur. list RS, št. 43/11) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. List RS, št. 83/05), kot tudi interna varnostna navodila ter opise delovnih postopkov naročnika in sta dolžna zagotavljati, da se te določbe dejansko izvajajo.

**I.2.** Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (v nadaljevanju: sporazum) velja za dela določena v skladu s tem okvirnim sporazumom.

**I.3** Izvajalec oz. dobavitelj (v nadaljevanju: izvajalec) mora v tem sporazumu navesti vodjo del in odgovorno osebo izvajalca za zagotavljanje VZD (strokovnega sodelavca za VPD in PV) na skupnem delovišču, ki so podpisniki tega sporazuma. Ta sporazum podpišejo tudi vsi morebitni njegovi podizvajalci. Izvajalec se obvezuje in prevzema izključno odgovornost za varnost in zdravje za svoje delavce, kot tudi za svoje morebitne podizvajalce.

**II.** **DOLOČITEV DRUGIH OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**II.1. Skupne obveznosti strank okvirnega sporazuma:**

Stranki okvirnega sporazuma imata na skupnem delovišču zlasti naslednje skupne obveznosti:

1. storitve na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi navedeni v tem sporazumu;
2. delovišče mora izvajalec po predhodnem dogovoru s skrbnikom okvirnega sporazuma primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti in zavarovati nevarne cone in sicer tako, da:

* zagotovita varne poti za gibanje, da bodo evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne;
* skupaj določita: kraj, prostore in način razmestitve in shranjevanja materiala,
* določita prostore za hrambo nevarnega materiala,
* določita način prevažanja, nakladanja in razkladanja materiala in težkih predmetov,
* določita način zavarovanja nevarnih mest na ogroženih območjih na delovišču,
* določita način dela in zavarujeta dela v neposredni bližini ali na krajih, kjer nastajajo zdravju škodljivi plini, prah in hlapi ali kjer lahko nastane požar ali eksplozija,
* določita namestitev električne napeljave za pogon naprav in strojev ter razsvetljave,
* določita mesta za postavitev strojev in naprav ter izvedbo zavarovanja glede na lokacijo,
* določita vrste in načina izvedbe ter prevzem gradbenih odrov,
* določita ukrepe varstva pred požarom ter opreme, naprav in sredstev za gašenje požarov, po potrebi organizirata izvajanje požarne straže,
* izvajalec organizira prvo pomoč na delovišču za svoje delavce,
* pri posebno nevarnih delih, po potrebi dodatno zavarujeta oz. seznanita delavce z nevarnostmi na področju izvajanja del.

Določiti morata tudi druge skupne varnostne ukrepe na delovišču, zlasti pa ukrepe:

* za organizacijo varnega gibanja v energetskih objektih,
* za varen poseg v obratovalno stanje energetskih naprav,
* za varno izvajanje del na višini,
* za varno uporabo električne energije,
* pri izvajanju dela v zaprtih prostorih,
* za varno delo v eksplozijsko nevarnih območjih,
* za varno delo z nevarnimi snovmi in ravnanjem z odpadki,
* za varno delo z dvigali in dvižnimi pripomočki,
* za varno delo pri montažnih delih.

1. Zagotoviti morata, da bodo dela na delovišču opravljali le delavci, ki so za ta dela strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela;
2. svoje delo morata stranki načrtovati in izvajati v skladu z določili tega sporazuma, tako da bo delo na delovišču potekalo nemoteno in hkrati ne bo prihajalo do medsebojnega ogrožanja, tako delavcev strank okvirnega sporazuma, kot tudi delavcev drugih izvajalcev, obiskovalcev in nadzornega osebja;
3. podrobno morata seznaniti druga drugo z vsemi nevarnostmi in tveganji za poškodbe, ki izhajajo iz njunih dejavnosti;
4. podrobno morata seznaniti svoje delavce z deli in varnim načinom dela;
5. v primeru uporabe nevarnih snovi morata druga drugi predložiti varnostne liste za te snovi;
6. striktno morata izvajati varnostne ukrepe, ki so določeni s tem sporazumom.

**II.2. Posebne obveznosti naročnika:**

Naročnik ima naslednje posebne obveznosti:

1. seznaniti mora izvajalca z internimi predpisi, ki se nanašajo na območje/objekt izvajanja dela, zlasti pa:

* dvoriščnim redom (dostopi v podjetje, garažni objekti, parkirni prostori, zunanje površine znotraj podjetja, ki vodijo do območja/objekta, kjer je delovišče);
* z redi in navodili za obravnavano območje/objekt;
* z izvlečkom iz požarnega reda in morebitnim evakuacijskim načrtom;
* preventivnimi ukrepi iz požarnega varstva, ki se nanašajo na delovišče. Pri izvajanju vročih del (rezanje, varjenje, lotanje, brušenje, uporaba odprtega ognja ipd.) na delovišču se mora izvajalec o ukrepih varstva pred požarom predhodno dogovoriti s skrbnikom okvirnega sporazuma in od njega pridobiti »Dovoljenje za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri« in po potrebi izvesti tudi druge preventivne ukrepe PV;

1. zagotoviti mora (po potrebi) brezhibno delovno opremo in pripomočke, kot so:

* dvigala – lifti z osebnim spremstvom za dostope in transport materiala; ter
* mostna dvigala, vitle in druge dvižne pripomočke za izvajanje montažno/demontažnih del z veljavnimi poročili o pregledu in preizkusu, ki so stalno nameščeni na objektih;

1. z deloviščem mora seznaniti druge izvajalce del, obiskovalce ali nadzorno osebje, ki zahajajo na območje izvajanja dobav po okvirnem sporazumu.

**II.3. Posebne obveznosti izvajalca**

Izvajalec ima naslednje posebne obveznosti:

1. pri delih mora uporabljati, če ni pisno drugače določeno, izključno svojo delovno in osebno varovalno opremo in pripomočke, ki morajo biti brezhibni;
2. dela mora izvajati izključno z delavci, ki jih navede v okvirnem sporazumu;
3. za vsakega svojega delavca in/ali delavca njegovega podizvajalca mora razpolagati z ustrezno dokumentacijo:

* »Obr. M-1« - Prijava za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje;
* dokazilom o zdravstveni sposobnosti - zdravniško spričevalo, za izvajanje (naročenih) storitev po okvirnem sporazumu;
* potrebnimi dokazili o opravljenem usposabljanju s področja varstva pri delu - zapisnik o preizkusu, za izvajanje (naročenih) storitev po okvirnem sporazumu;
* potrebnimi dokazili o dodatnih usposobljenostih: za uporabo delovne opreme in pripomočkov, za posebno nevarna dela, ipd.;
* delovnim dovoljenjem pristojnega organa, kopijo delovne vize (velja za delavce, ki niso državljani RS);
* pisnim dokazilom, da je delavec, oz. da so delavci seznanjeni z varnostnimi listi za nevarne snovi, ki jih bo/bodo uporabljal/i pri naročniku;

1. zagotavljati stalen nadzor svojih delavcev na delovišču;
2. poskrbeti mora, da bo skladno z zakonodajo, sproti (vsakodnevno, razen če ni dogovorjeno drugače) odstranjeval z delovišča oz. objekta naročnika lastni odpadni material, ki bo nastajal pri njegovem delu;

**II.4. Obveznosti v zvezi z delom z nevarnimi snovmi in ravnanje z odpadki:**

Podpisnika soglašata:

1. da bo izvajalec pri izvajanju dobav ravnal v skladu z okoljsko politiko, ki je pri naročniku določena s poslovnikom ravnanja z okoljem;
2. da bo izvajalec pri uporabi nevarnih snovi opredelil: količine snovi, oznake, mesto hrambe, delo z nevarnimi snovmi in odvoz nevarnih odpadkov;
3. da bosta, v primeru uporabe ali dela v bližini nevarnih snovi, drug drugega seznanila z ukrepi v primeru izrednih razmer (razlitje, uhajanje) in sicer z načinom reševanja, sanacijo, obveščanjem in drugimi potrebnimi podatki.

**II.5. Knjiga ukrepov:**

Podpisnika se zavežeta, da bosta v času izvajanja dobav po okvirnem sporazumu oziroma naročilnici vodila knjigo ukrepov. Knjiga ukrepov je dokument, ki se ga vodi v elektronski obliki in je arhiv zapisov poslanih z e-pošto. V knjigo imajo pravico vpisa vse odgovorne osebe, imenovane s tem sporazumom.

V knjigo ukrepov se vpisuje zlasti:

1. naknadno ugotovljene nevarnosti ter dodatno določeni varnostni ukrepi,
2. spremembe na delovišču,
3. ugotovljene kršitve ukrepov določenih s tem sporazumom,
4. vsako poškodbo pri delu,
5. druge podatke pomembne za varnost delavcev in okolja na skupnem delovišču.

**II.6. Prijavljanje poškodb pri delu:**

Izvajalec soglaša, da bo glede prijavljanja poškodb pri delu spoštoval naslednja določila:

1. da bo prijavil inšpekciji vsako morebitno nezgodo pri delu s smrtnim izidom oziroma nezgodo pri delu, pri kateri je delavec nezmožen za delo več kot tri delovne dni;
2. da bo seznanil delavce, da je potrebno **vsako** poškodbo pri delu prijaviti **takoj**;
3. da bo ob prijavi poškodbe izvedel preizkus alkoholiziranosti skladno s svojimi internimi navodili;
4. da bo vsako poškodbo na skupnem delovišču zavedel v Knjigo ukrepov.

**II.7. Prepoznavnost delavcev:**

Izvajalec del je dolžan poskrbeti, da bodo njegovi delavci uporabljali prepoznavna, nepoškodovana delovna oblačila z originalnim emblemom izvajalca.

**II.8. Prepoved dela pod vplivom alkohola, drog in drugih substanc**

Podpisnika soglašata:

1. da delavci na celotnem območju del **ne smejo** biti pod vplivom alkohola, drog ali drugih psihoaktivnih substanc;
2. da delavci ne smejo delati ali biti pod vplivom zdravil, ki lahko vplivajo na psihofizično sposobnost, na tistih delovnih mestih, na katerih je zaradi večje nevarnosti nezgode;
3. da stanje iz točke a. ugotavlja vsak podpisnik za svoje delavce, skladno s svojimi internimi predpisi;
4. da se odstrani delavce s skupnega delovišča, ki so delali v nasprotju z določbami iz točke a. in b. z delovišča.

**III.** **DOLOČITEV ODGOVORNIH OSEB IN NJIHOVIH OBVEZNOSTI**

**III.1. Določitev odgovornih oseb na delovišču:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Naročnik:** | **Izvajalec:** |
| **Skrbnik okvirnega sporazuma** | **Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:** | |
| **Vodja del naročnika /Vodja del izvajalca** | **Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:** | **Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:** |
| **Strokovni delavec VpD in PV** | **Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:** | **Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:** |
| **Odg. oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami** | **Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:** | |

**III.2. Določitev skupnih nalog vseh odgovornih oseb**:

Odgovorne osebe po tem sporazumu imajo naslednje skupne naloge in obveznosti:

1. obvezno se morajo udeležiti vseh sestankov, ki jih skliče skrbnik okvirnega sporazuma, zlasti pa uvodnega sestanka najmanj 10 (deset) dni pred pričetkom del;
2. obvezno morajo zahtevati sklic sestanka v primeru izrednih razmer ali pojavov neposredne nevarnosti na delovišču, ki na uvodnem sestanku in ogledu niso bili ugotovljeni;
3. odgovorne so za striktno izvajanje ukrepov, določenih s tem sporazumom, ter upoštevati pisne in, v nujnih primerih, ustne zahteve skrbnika okvirnega sporazuma;
4. v primeru kršitev določil tega sporazuma so dolžne zaustaviti dela, dokler se kršitev ne odpravi, samo kršitev pa morajo vpisati v Knjigo ukrepov in obvestiti ostale odgovorne osebe po tem sporazumu;
5. v primeru težjih kršitev oz. neposredne nevarnosti za življenje in zdravje delavcev na delovišču, so dolžne obvesti direktorja naročnika in izvajalca;
6. seznanijo vsak svoje delavce z vsemi nevarnostmi in preventivnimi varnostnimi ukrepi, ki so predvideni za dela določena s tem sporazumom.
7. vse opažene pomanjkljivosti so dolžni vpisovati v Knjigo ukrepov.

**III.3. Določitev posebnih pristojnosti in odgovornosti odgovornih oseb**:

**Skrbnik okvirnega sporazuma** ima naslednje posebne naloge:

1. odgovoren je za sklic uvodnega sestanka in periodičnih sestankov ali sestankov v primeru težjih kršitev skupnih varnostnih ukrepov;
2. seznaniti mora izvajalca z:

* objekti na katerih se bodo izvajale storitve,
* obstoječimi instalacijami in napravami, ter drugimi vplivi, na lokaciji, kjer se bodo dela izvajala,
* ureditvijo in vzdrževanjem pisarn, garderob, sanitarij in nastanitvenimi objekti,
* ureditvijo prometnih komunikacij, zasilnih poti in izhodov;

1. odgovoren je za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih na podlagi tega sporazuma, z namenom, da ne pride do medsebojnega ogrožanja delavcev na skupnem delovišču;
2. v primeru posega v obratovalno stanje energetskih naprav je dolžan poskrbeti za izvedbo tehnoloških varnostnih ukrepov, zlasti pa ukrepov za varno izločitev naprav ali dela energetskih naprav in izdajo dovoljenja za delo;
3. v primeru morebitnih potreb izvajalca po posebni delovni opremi in pripomočkih, zlasti pa za potrebe dvigovanja in prenosa bremen z mostnimi dvigali in dela na višini z gradbenimi odri, posreduje pri pristojnih službah.

**Vodja del – izvajalec** ima naslednje posebne naloge:

1. na uvodnem sestanku predloži skrbniku okvirnega sporazuma na vpogled vso zahtevano dokumentacijo iz točke II.3. tega sporazuma;
2. druge odgovorne osebe je dolžan seznaniti s tehnologijo/načini izvajanja del in z nevarnostmi, ki iz njih izvirajo;
3. odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika;
4. odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika iz področja varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika;
5. v primeru kršitev določil tega sporazuma, s strani njegovih delavcev, je dolžan takoj zaustaviti dela, ter ukrepati zoper kršitelje.

**Odgovorne osebe OE naročnika** ima naslednje posebne naloge:

1. vodjo del izvajalca so dolžni seznaniti z delovnimi procesi v podjetju, ki potekajo na območju ali v neposredni bližini storitev po okvirnem sporazumu oziroma delovišča;
2. poskrbijo, da so delavci OE, ki jih vodijo, seznanjeni z nevarnostmi in varnostnimi ukrepi na skupnem delovišču.

**Strokovni delavci za VPD in PV** imajo po tem sporazumu naslednje posebne naloge:

1. strokovni delavec naročnika je dolžan seznaniti vodjo del izvajalca z internimi predpisi iz varstva pri delu in požarnega varstva, ki so veljavni na območju skupnega delovišča;
2. dolžan je izvajati zakonsko določen notranji nadzor nad izvajanjem ukrepov iz varstva pri delu in požarnega varstva;
3. v primeru poškodbe pri delu delavcev naročnika so dolžni opraviti interno raziskavo in prijavo poškodbe v skladu z zakonom.

**Odgovorna oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami** ima naslednje posebne naloge:

1. na uvodnem sestanku seznaniti vodjo izvajalca z zahtevami sistema ravnanja z okoljem;
2. nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami na skupnem delovišču.

**IV.** **KONČNE DOLOČBE**

**IV.1.** Izvajalec se strinja in soglaša, da prevzema sleherno odgovornost za posledice, ki bi nastale zaradi kršitve oz. kršitev sporazuma vključno z odgovornostjo za vso nastalo materialno škodo.

**IV.2.** Določila sporazuma veljajo tudi za morebitnega izvajalčevega podizvajalca oz. podizvajalce in izvajalec je dolžan zagotavljati, da bo sporazum spoštoval tudi njegov/-i podizvajalec oz. podizvajalci, za katere odgovarja kot za samega sebe.

**IV.3.** Ta sporazum začne veljati in se prične uporabljati z dnem podpisa vseh podpisnikov. Sporazum je sestavni del okvirnega sporazuma o izvedbi storitev. Sestavljen je v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC: NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Direktor:

Samo Lozej

|  |  |
| --- | --- |
| ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU | ***Priloga 9/2*** |

Kot ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za izbiro izvajalca za javno naročilo**ENLJ-VOD-SP- 474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«**

**IZJAVLJAMO**

Da se zavezujemo, da bomo dosledno upoštevali določbe iz razpisne dokumentacije glede »Zahteve iz varstva pri delu in požarnega varstva«, glede:

* usposobljenosti delavcev za varno izvajanje dela,
* zdravstvene sposobnosti delavcev,
* sklepanja pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih,
* spoštovanja internih predpisov naročnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Vodja del | Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta: |
| Strokovni delavec VpD in PV | Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta: |

*Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev in odstop od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *žig* | *(ime in priimek odgovorne osebe ter podpis ponudnika)* |

***Navodilo:***

*Obrazec ponudnik izpolni in podpiše.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***10*** |

***VZOREC***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kraj in datum)

(izdajatelj menice za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma)

**MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**

V skladu z okvirnim sporazumom št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (predmet okvirnega sporazuma), sklenjenim med naročnikom JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana (upravičenec) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov izvajalca), je izvajalec dolžan izvesti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (predmet okvirnega sporazuma) v skupni pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma po zgoraj omenjenem okvirnim sporazumom, mi kot izvajalec izdajamo tri (3) bianko menice s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčitev, na kateri je/so podpisana/ne pooblaščena/ne oseba/e za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini, ceni in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menice do skupne vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

**V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.**

**Pooblaščamo JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.**

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 3 bianko menice

Izdajatelj menice:

(žig in podpisi)

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDILO NAROČNIKA O OGLEDU OBJEKTA | ***Priloga 11*** |

Kot ponudnik (gospodarski subjekt):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izbiro izvajalca za javno naročilo **ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«**, prilagamo potrdilo naročnika o ogledu objekta.

Na osnovi zahteve iz predmetne razpisne dokumentacije potrjujemo, da se je predstavnik(ca) ponudnika/gospodarskega subjekta:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime, priimek),

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime, priimek),

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime, priimek),

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime, priimek),

ki je na sestanku/ogledu predložil(a) ustrezno pooblastilo, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ob \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uri udeležil(a) sestanka in terenskega ogleda na lokaciji naročnika Toplarniška ulica 19, Ljubljana.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (podpis predstavnika ponudnika/ gospodarskega subjekta) |  | (podpis predstavnika naročnika) |
|  | Žig naročnika |  |

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O LETNEM PROMETU | ***Priloga 12*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

v zvezi z javnim naročilom št. **ENLJ-VOD-SP-474/25 - Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o letnem prometu resnični.

Letni promet:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Leto | 2022 | 2023 | 2024 |
| Promet v EUR |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O PREDLOŽITVI ZAVAROVALNIH POLIC | ***Priloga*** | ***13*** |

Kot ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za izbiro izvajalca za javno naročilo **ENLJ-VOD-SP-474/25 – »Strokovna podpora za specifična elektrotehnična področja na projektu BIOMASA«** **izjavljamo,** da bomo pred začetkom izvajanja obveznosti po okvirnem sporazumu predložili naročniku zavarovalne police vseh gospodarskih subjektov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami tč. 3.2.5. Zavarovanje odgovornosti ponudnika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | AKREDITACIJE - MERILO | ***Priloga*** | ***14*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje zahtev v okviru merila (Poglavje 5, točka 2. »Akreditacije (Šta)«) mora ponudnik predložiti posamezne veljavne Akreditacije.

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. !!!***